

# 高 松 園 施 設 整 備 計 画



(現高松園からの眺望)

令和4年12月  
社会福祉法人 洗心会

## 目 次

|                        |                                         |           |
|------------------------|-----------------------------------------|-----------|
| <b>1</b>               | <b>高松園施設整備計画策定の背景</b> .....             | <b>1</b>  |
| <b>2</b>               | <b>現高松園の現状と課題の整理</b> .....              | <b>2</b>  |
|                        | （1）現状の支援サービス .....                      | 2         |
|                        | （2）支援サービスの流れ .....                      | 3         |
|                        | （3）入所利用者の現状 .....                       | 5         |
|                        | （4）各支援サービスの現状と問題・課題 .....               | 6         |
| <b>3</b>               | <b>施設整備計画の基本理念・方針</b> .....             | <b>10</b> |
|                        | （1）基本方針 .....                           | 10        |
|                        | （2）関連計画との整合 .....                       | 12        |
|                        | （3）地域生活支援拠点（面的整備）としての高松園の役割 .....       | 13        |
| <b>4</b>               | <b>建設位置の選定</b> .....                    | <b>14</b> |
| <b>5</b>               | <b>新高松園の施設機能・規模</b> .....               | <b>16</b> |
|                        | （1）施設用途の設定 .....                        | 16        |
|                        | （2）施設整備面積の設定 .....                      | 16        |
|                        | （3）整備施設の規模・機能 .....                     | 17        |
| <b>6</b>               | <b>事業資金計画</b> .....                     | <b>22</b> |
|                        | （1）高松園建設事業費 .....                       | 22        |
|                        | （2）高松園建設事業財源 .....                      | 23        |
|                        | （3）高松園建設事業借入金返済計画 .....                 | 23        |
| <b>7</b>               | <b>新高松園建設事業スケジュール</b> .....             | <b>24</b> |
| <b>&lt; 資 料 編 &gt;</b> |                                         |           |
| <b>1</b>               | <b>高松園建設委員会の調査検討の概要</b> .....           | <b>25</b> |
|                        | （1）高松園建設委員会設置規程 .....                   | 25        |
|                        | （2）高松園建設委員会委員名簿 .....                   | 26        |
|                        | （3）高松園建設委員会調査検討の概要 .....                | 27        |
| <b>2</b>               | <b>木造福祉施設・医療施設 事例（あぶくま更生園）URL</b> ..... | <b>27</b> |

## 1 高松園施設整備計画策定の背景

現高松園は、昭和53年1月「自らの責任によらずして、不幸を背負って生きる精薄者、さらに、悲しい運命に泣く家族の願いに応え、福祉の光をあて、平等に生きる権利を保障する社会的責務を果たそう。」（設立趣旨抜粋）との理念から設立された社会福祉法人「洗心会」により、昭和54年4月に旧唐桑町（現気仙沼市唐桑町）の現地に建設され、開設以来、気仙沼・本吉地域の指定障害者支援施設として、施設入所支援・短期入所・生活介護等の障害者福祉サービスの提供の他、地域との連携を図りながら「地域と共生する施設」としてこれまで運営してきています。

しかしながら、建設から40年以上が経過し、施設の老朽化に伴うボイラーや照明、水回り等の設備機器の不具合、東日本大震災の影響によるひび割れや雨漏り等によるカビの発生や設備機器の誤作動等が発生し、その都度の修繕対応では難しい現状であり、現在入居中の利用者50名の安心・安全を脅かしかねない状況となっています。

また、支援環境においても建設当時の基準で作られた施設であり、その規模や機能は現在においては十分では無く、近年のパーソナルスペースやプライバシーの確保、入浴機器や介護機器、園内空調管理機能の導入、利用者の高齢化や恒常的な重度化に伴う車椅子対応スペースの確保など多くの課題があり、加えて、人口減少や高齢化が進む気仙沼・南三陸の地域（以下「本圏域」という。）において、介護人材の確保や高齢職員の負担軽減も考えていかなければなりません。

このような状況を踏まえるとともに、本圏域における障害福祉計画や地域生活拠点等整備の一翼を担い、これまで以上に地域福祉に貢献できる環境を整えていくことが重要であることから、高松園建設整備計画を策定するに至ったものです。

今後の「高松園」の在り方は、社会福祉法人洗心会の土台として法人運営の指針ともなることから、新高松園の建設整備により「障がいがあっても住み慣れた気仙沼でいつまでも安心して生活できる、親なき後を見据えた、共に生きる仲間が集う施設」という理念の実現に向け前進してまいります。

|         |                                                         |
|---------|---------------------------------------------------------|
| 開 所     | 昭和54年4月1日                                               |
| 所 在 地   | 気仙沼唐桑町浦195                                              |
| 入 所 定 員 | 50名                                                     |
| 短 期 入 所 | 4名                                                      |
| 施設の広さ   | 敷地面積 31,800 m <sup>2</sup><br>建物面積 1,376 m <sup>2</sup> |
| 経 営 主 体 | 社会福祉法人洗心会                                               |
| 事 業 種 類 | 障害者支援施設                                                 |



## 2 現高松園の現状と課題の整理

現在の高松園では、利用者の高齢化や恒常的な重度化への対応のため、以前の作業中心の活動展開から、余暇・機能維持中心の活動へと切り替えています。特に機能維持においては、今後、リハビリや運動設備の強化を図っていくことが必要と考えます。また一方で、高齢世代との入れ替わりで10代、20代の利用者も入園してくることから、その若い世代に対応した社会経験や作業訓練も必要支援であり、その棲み分けも課題となっています。

### (1) 現状の支援サービス

#### ① 入所施設支援（夜間 17：00～翌9：00）

個別支援計画を作成し、主として夜間における食事の提供・入浴又は清拭及び身体介護を行う。利用者又は家族に対する相談及び助言、その他必要な支援を行う。

#### ② 短期入所（ショートステイ）

自宅の介護者が病気などの理由により介護ができない場合に、障害のある方に短期間宿泊入所してもらい、入浴、排泄、食事の介助等を行うとともに、生活相談・健康管理のサービスを提供する。介護者にとってのレスパイトサービス（休息）としての役割も担う。

#### ③ 生活介護（日中 9：00～17：00）

個別支援計画を作成し、昼間、入浴、排泄、食事の介助等を行うとともに、創作的活動又は生産活動の機会を提供する。利用者又は家族に対する相談及び助言、その他必要な支援を行う。

#### ④ 日中一時支援（9：00～17：00）

障害者の日中における活動の場の確保とともに家族の一時的な休息を目的に日中、障害福祉サービス事業所や障害者支援施設において、見守りや集団生活に適應するための訓練等の支援を行います。



## (2) 支援サービスの流れ

### ① 1日の流れ

| 区分     | 利用者支援 |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 職員体制  |                                                                                                |                 |                 |                                                                                                                                             |
|--------|-------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | 時間    | 日 課                | 平 日 (土・日・祝)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 時間    | 早 番                                                                                            | 日 勤             | 遅 番             | 夜 勤                                                                                                                                         |
| 入所施設支援 | 6:00  | 起 床                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 洗面、整容</li> <li>■ 衣類・寝具洗濯</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |       |                                                                                                |                 |                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○起床介助</li> <li>○排泄介助確認</li> <li>○健康確認</li> <li>○整容支援</li> <li>○衣類洗濯支援</li> </ul>                     |
|        | 7:30  | 配 膳                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 手洗い・うがい</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 7:00  | < 出 勤 >                                                                                        |                 |                 |                                                                                                                                             |
|        |       | 朝 食                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 食事</li> <li>■ 歯磨き・服薬</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 7:30  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○手洗い・うがい支援</li> <li>○配膳支援</li> <li>○食事・歯磨き介助</li> </ul> |                 |                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○手洗い・うがい支援</li> <li>○配膳支援</li> <li>○食事・歯磨き介助</li> <li>○服薬介助</li> <li>○清掃支援</li> <li>○職員朝礼</li> </ul> |
|        | 8:30  | 掃 除                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 食堂・寮棟掃除</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 8:15  | ○服薬介助                                                                                          |                 |                 |                                                                                                                                             |
| 生活介護   |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 8:30  | ○清掃支援                                                                                          | < 出 勤 >         |                 |                                                                                                                                             |
|        | 9:00  | 利用者朝礼              | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 日課・予定等の連絡</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 9:00  | ○利用者朝礼                                                                                         | ○利用者朝礼          |                 | < 退 勤 >                                                                                                                                     |
|        | 9:30  | 利用者活動              | <ul style="list-style-type: none"> <li>○屋外活動 <ul style="list-style-type: none"> <li>・園庭整備、畑花壇作業</li> </ul> </li> <li>○機能訓練 <ul style="list-style-type: none"> <li>・歩行訓練、体操、球技ダンス等</li> </ul> </li> <li>○音楽療法 (月2回)</li> <li>○レクリエーション <ul style="list-style-type: none"> <li>・DVD鑑賞、カラオケ等</li> </ul> </li> <li>○リネン交換、園内清掃 (土・日・祝)</li> <li>○余暇活動 <ul style="list-style-type: none"> <li>・自由行動</li> <li>・レクリエーション 他</li> </ul> </li> </ul> | 9:30  | ○利用者活動支援 ↓                                                                                     | ○利用者活動支援 ↓      |                 |                                                                                                                                             |
|        |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10:00 | ○水分補給介助                                                                                        | ○利用者個別面談        | < 出 勤 >         |                                                                                                                                             |
|        |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       | ○利用者個別面談                                                                                       | ○利用者個別面談        | ○利用者活動支援 ↓      |                                                                                                                                             |
|        |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       | ○排泄介助                                                                                          | ○嚥下体操指導         | ○利用者個別面談        |                                                                                                                                             |
|        | 11:45 | 配 膳                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 手洗い・うがい</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |       | ○手洗い・うがい支援                                                                                     | ○配膳支援           | ○手洗い・うがい支援      |                                                                                                                                             |
|        | 12:00 | 昼 食                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 食事・服薬・歯磨き</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 12:00 | ○食事・歯磨き介助                                                                                      | ○食事・歯磨き介助       | ○食事・歯磨き介助       |                                                                                                                                             |
|        |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 12:30 | ○服薬介助                                                                                          | ○服薬介助           | ○服薬介助           |                                                                                                                                             |
|        | 13:15 | 利用者活動 (入 浴)        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○園内活動 <ul style="list-style-type: none"> <li>・制作活動ー塗り絵、教材、手芸等</li> </ul> </li> <li>○エアロビダンス (月2回)</li> <li>○レクリエーション <ul style="list-style-type: none"> <li>・ドライブ、ゲーム等</li> </ul> </li> <li>○入 浴 (土・日・祝)</li> <li>○余暇活動 <ul style="list-style-type: none"> <li>・自由行動</li> <li>・手芸、塗り絵</li> <li>・音楽鑑賞 他</li> </ul> </li> <li>■ 洗体・洗髪</li> <li>■ 衣類洗濯</li> </ul>                                      | 13:15 | ○利用者活動 (入浴介助) ↓                                                                                | ○利用者活動 (入浴介助) ↓ | ○利用者活動 (入浴介助) ↓ |                                                                                                                                             |
| 入所施設支援 |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       | ○入浴後利用者把握                                                                                      | ○健康確認           | ○健康確認           |                                                                                                                                             |
|        |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |                                                                                                | ○洗濯             | ○洗濯             |                                                                                                                                             |
|        |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |                                                                                                | ○居室整理           | ○水分補給介助         |                                                                                                                                             |
|        | 15:00 | お や つ              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 15:00 | ○おやつ介助                                                                                         | ○おやつ介助          | ○おやつ介助          |                                                                                                                                             |
|        |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 16:00 | < 退 勤 >                                                                                        | ○就床準備           |                 | < 出 勤 >                                                                                                                                     |
|        |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |                                                                                                | ○入浴後利用者把握       |                 | ○入浴介助                                                                                                                                       |
|        |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |                                                                                                | ○利用者個別面談        |                 | ○清掃                                                                                                                                         |
|        | 17:00 | 配 膳                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 手洗い・うがい</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 17:00 | ○職員終礼                                                                                          | ○ミーティング         |                 | ○職員終礼                                                                                                                                       |
| 入所施設支援 | 17:30 | タ 食                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 食事</li> <li>■ 服薬・歯磨き</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 17:15 | ○ミーティング                                                                                        | ○手洗い・うがい支援      | ○ミーティング         | ○ミーティング                                                                                                                                     |
|        |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 17:30 | < 退 勤 >                                                                                        |                 | ○手洗い・うがい支援      | ○手洗い・うがい支援                                                                                                                                  |
|        |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 17:45 |                                                                                                | ○食事・歯磨き介助       | ○食事・歯磨き介助       | ○配膳支援                                                                                                                                       |
|        |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |                                                                                                | ○服薬介助           | ○服薬介助           | ○食事・歯磨き介助                                                                                                                                   |
|        |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |                                                                                                | ○衣類洗濯支援         | ○健康確認           | ○服薬介助                                                                                                                                       |
|        | 19:00 | 入浴 (追加) 就床準備 自活棟移動 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 洗体・洗髪</li> <li>■ 衣類洗濯</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 19:00 |                                                                                                | < 退 勤 >         |                 | ○健康確認                                                                                                                                       |
|        | 20:00 |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |                                                                                                |                 |                 | ○排泄介助確認                                                                                                                                     |
|        | 22:00 | 消 灯                | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 睡 眠</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |                                                                                                |                 |                 | ○見守り確認                                                                                                                                      |
| 入所施設支援 | 0:00  |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |                                                                                                |                 |                 | ○健康確認                                                                                                                                       |
|        |       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |       |                                                                                                |                 |                 | ○排泄介助確認                                                                                                                                     |



## ② 年間行事

| 月   | 行 事        | 招待行事   | 健康管理          | 防災行事               |
|-----|------------|--------|---------------|--------------------|
| 4   | お花見        |        | 健康診断          | 避難訓練(火災)           |
| 5   | 端午の節句      | 唐桑小運動会 |               | 避難訓練(地震)           |
| 6   | 開園記念日      | 唐桑中交流会 | 歯科検診          | ○総合防災訓練            |
| 7   | 納涼会(家族・地域) |        |               | 避難訓練(地震・BCP)       |
| 8   | お楽しみ会      |        |               | 避難訓練(火災)           |
| 9   | 旅行・日帰り旅行   | 唐桑中運動会 |               | 避難訓練(地震・休日)        |
| 10  | 芋煮会(家族・地域) | 唐桑小交流会 |               | 避難訓練(地震・BCP)       |
| 11  | お楽しみ会      | 唐桑小交流会 | 予防接種          | ○総合防災訓練            |
| 12  | クリスマス会     |        |               | 避難訓練(地震)           |
| 1   | お楽しみ会      |        |               | 避難訓練(火災)           |
| 2   | 新年会・節句(家族) |        |               | 避難訓練(地震)           |
| 3   | ひな祭り       |        |               | 避難訓練(火災)           |
| 備 考 | ※誕生会(毎月)   |        | 定期往診<br>(年4回) | ※総合防災訓練は<br>消防署立会い |

※(家族)、(家族・地域)は、家族及び地域住民との交流行事

## ③ 利用者活動

| 曜日        | 午 前                                            | 午 後                                            |
|-----------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 月         | ○リネン交換<br>○園内清掃                                | ○園内活動 ― 制作活動・塗り絵・教材・手芸                         |
| 火         | ○屋外活動 ― 園庭整備・烟花壇作業<br>○機能訓練 ― 歩行訓練・体操・球技・ダンス   | ○園内活動 ― 制作活動・塗り絵・教材・手芸<br>○入 浴                 |
| 水         | ○屋外活動 ― 園庭整備・烟花壇作業<br>○機能訓練 ― 歩行訓練・体操・球技・ダンス   | ○エアロビダンス(月2回)<br>○レクリエーション ― ドライブ・ゲーム等<br>○入 浴 |
| 木         | ○音楽療法(月2回)<br>○レクリエーション ― DVD鑑賞・カラオケ等          | ○園内活動 ― 制作活動・塗り絵・教材・手芸<br>○入 浴                 |
| 金         | ○屋外活動 ― 園庭整備・烟花壇作業<br>○機能訓練 ― 歩行訓練・体操・球技・ダンス   | ○園内活動 ― 制作活動・塗り絵・教材・手芸<br>○入 浴                 |
| 土・日<br>休日 | ○余暇活動 ― 自由行動・レクリエーション・手芸・塗り絵・TV鑑賞・DVD鑑賞・音楽鑑賞 他 |                                                |

### (3) 入所利用者の現状

利用者数は、定員の関係から50名前後で推移しており、減少傾向は見られません。年齢構成は、平均年齢や高齢者が増加傾向にあり、徐々に高齢化が進んでいます。障害程度区分や障害手帳取得の状況は、施設の性質から重度の障害者が一定の割合で推移しています。また、高齢化に伴い車椅子使用者が2割を超えており、今後も増加が想定されます。

利用者の管轄自治体は、本圏域が81%を占めており、本地域における福祉サービスの発展に寄与しています。

#### ① 利用者数の推移

(各年4月1日)

| 年度 | 令和4年9月 | 令和4年 | 令和3年 | 令和2年 | 平成31年 | 平成30年 | 平成27年 |
|----|--------|------|------|------|-------|-------|-------|
| 男子 | 27     | 26   | 26   | 27   | 28    | 28    | 27    |
| 女子 | 24     | 23   | 23   | 23   | 24    | 24    | 24    |
| 合計 | 51     | 49   | 49   | 50   | 52    | 52    | 51    |

#### ② 年齢構成

| 年度              | 令和4年9月 | 令和4年 | 令和3年 | 令和2年 | 平成31年 | 平成30年 | 平成27年 |
|-----------------|--------|------|------|------|-------|-------|-------|
| 75歳以上           | 3      | 1    | 1    | 2    | 4     | 4     | 4     |
| 65 "            | 12     | 12   | 13   | 9    | 9     | 8     | 6     |
| 60 "            | 8      | 8    | 6    | 8    | 8     | 7     | 6     |
| 50 "            | 13     | 13   | 14   | 14   | 15    | 13    | 12    |
| 40 "            | 8      | 8    | 8    | 8    | 8     | 12    | 14    |
| 30 "            | 5      | 5    | 5    | 6    | 6     | 6     | 6     |
| 20 "            | 2      | 2    | 1    | 2    | 2     | 2     | 2     |
| 10 "            |        |      | 1    | 1    |       |       | 1     |
| 高齢化率<br>(65歳以上) | 29%    | 27%  | 29%  | 22%  | 25%   | 23%   | 20%   |
| 最高年齢            | 77     | 77   | 76   | 80   | 81    | 80    | 77    |
| 最低年齢            | 21     | 20   | 19   | 18   | 22    | 21    | 18    |
| 平均年齢            | 56.2   | 55.6 | 55.3 | 53.7 | 54.9  | 53.9  | 51.4  |

#### ③ 障害程度区分

| 年度       | 令和4年9月 | 令和4年 | 令和3年 | 令和2年 | 平成31年 | 平成30年 | 平成27年 |
|----------|--------|------|------|------|-------|-------|-------|
| 区分3      | 1      |      |      |      |       |       |       |
| 区分4      | 21     | 19   | 22   | 19   | 19    | 19    | 23    |
| 区分5      | 19     | 20   | 20   | 23   | 24    | 26    | 25    |
| 区分6      | 10     | 10   | 7    | 8    | 9     | 7     | 3     |
| 合計       | 51     | 49   | 49   | 50   | 52    | 52    | 51    |
| 平均区分     | 4.75   | 4.82 | 4.69 | 4.78 | 4.81  | 4.77  | 4.61  |
| 区分5以上の割合 | 57%    | 61%  | 55%  | 62%  | 63%   | 63%   | 55%   |

#### ④ 身体障害者手帳取得者

| 年度  | 令和4年9月 | 令和4年 | 令和3年 | 令和2年 | 平成31年 | 平成30年 | 平成27年 |
|-----|--------|------|------|------|-------|-------|-------|
| 1級  | 2      | 2    | 1    | 1    | 1     | 1     | 1     |
| 2級  | 3      | 3    | 3    | 3    | 4     | 4     | 4     |
| 3級  |        |      |      |      |       |       | 1     |
| 合 計 | 5      | 5    | 4    | 4    | 5     | 5     | 6     |
| 取得率 | 10%    | 10%  | 8%   | 8%   | 10%   | 10%   | 12%   |

#### ⑤ 車椅子使用状況

| 車椅子使用者<br>人数・割合<br>(令和4年9月) | 常時使用 |     | 外出時使用 |     | 全 体 |     |
|-----------------------------|------|-----|-------|-----|-----|-----|
|                             | 人数   | 割合  | 人数    | 割合  | 人数  | 割合  |
|                             | 6    | 12% | 5     | 10% | 11  | 22% |

#### ⑥ 利用者の管轄自治体状況

| 管轄自治体別   | 地域 | 気仙沼市 | 南三陸町 | 県内他市町 | 県 外 |
|----------|----|------|------|-------|-----|
| 人数・割合    | 人数 | 33   | 8    | 5     | 5   |
| (令和4年9月) | 割合 | 65%  | 16%  | 10%   | 10% |

### (4) 各支援サービスの現状と問題・課題

#### 【施設入所支援】

利用者数は、施設定員数が限られていることから、横ばいで推移しています。今後も介護者(親等)の高齢化や潜在的な強度行動障害等の重度障害者により、一定数の入所希望者がいることから、現状の施設定員数の維持が必要となっています。

#### 【短期入所支援】

介護者(親等)の体調不良等により、緊急に利用を開始するケースが増加しています。また、計画相談事業所と短期入所事業所の連携により、そのまま施設入所につながるケースもあります。定期的なサービス利用に加え、緊急時の対応も求められており、その需要量に対する定員の充足具合について、常に確認していく必要があります。



### 【日常支援】

| 現 状 支 援 |                                 | 問 題・課 題                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 起 床     | ・洗面、整容                          | ○洗面台が車椅子に対応しておらず、立って使っている。                                                                                                                                                                                                                                           |
| トイレ     | ・排 便<br>・洗 体                    | ○トイレ個室が少なく、朝等に混みあっている。<br>○高齢者や車椅子に対応しておらず、手摺等の設備が不十分で使いづらい。                                                                                                                                                                                                         |
| 食 事     | ・食 事<br>・服 薬<br>・歯磨き            | ○テーブル席の間隔が狭く車椅子や介助スペースが取れていない。<br>○食事中もトイレ利用者がおり、トイレ位置が遠い。                                                                                                                                                                                                           |
| 居 住     | ・居室生活<br>・廊 下<br>・娛 楽<br>・デイルーム | ○2～4名同室となっており、プライバシー保護から個室化が望まれる。また、個室生活が難しい利用者への対応も必要です。<br>○個人のプライバシーを意識した、見守りシステム導入が必要です。<br>○夜間等で廊下から居室内を容易に見守れる窓等の検討が必要です。<br>○高齢化や車椅子を意識した、防滑クッション性の床材や段差解消・廊下幅・手摺設置等の対応が必要です。<br>○朝礼等で全員が集まれる共有スペースが無く、デイルームや廊下で行っている状況です。<br>○雨漏りや換気設備が不十分でカビが発生し、不衛生な状況もある。 |
| 入 浴     | ・脱 衣<br>・入 浴<br>・機械浴槽           | ○車椅子や歩行困難者に対応した入浴設備（機械浴槽、スロープ等）が未整備です。<br>○男女浴室が隣りにあり、覗かれやすい状況です。                                                                                                                                                                                                    |
| 洗 濯     | ・衣類洗濯<br>・衣類乾燥                  | ○洗濯乾燥機器が少なく、回数や時間を要している。<br>○乾燥機にかけられない大物を干すスペースが無い。<br>○個人の衣替え用衣類の収納場所が不足している。                                                                                                                                                                                      |
| 就 床     | ・睡 眠                            | ○高齢化に伴い夜間ベットからの転倒が増えており、ナースコール等の見守り設備の検討が必要です。                                                                                                                                                                                                                       |

### 【創作・就業支援】

| 現 状 支 援 |                                            | 問 題・課 題                                                                                           |
|---------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 利用者活動   | ・軽作業<br>・創作活動<br>・機能維持活動<br>・余暇活動<br>・園外活動 | ○軽作業等を食堂で行っており、衛生面で疑問がある。<br>○多目的ホールで軽運動やＴＶ・ＤＶＤ鑑賞等を行っており、専用スペースの検討が必要です。<br>○屋外歩行訓練等の散策路が整備不十分です。 |

### 【給食支援】

| 現 状 支 援 |                                                                                                                         | 問 題・課 題                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 食 事     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 朝食、昼食、夕食、おやつ</li> <li>・ 配膳支援</li> </ul>                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 食堂入口が 1 か所で狭く、混雑している。</li> <li>○ 食堂内の手洗い場が 1 か所で混みあっている。</li> <li>○ 配膳と下膳が同一箇所で、衛生面で疑問がある。</li> </ul>                                                                                                                                                                             |
| 厨 房     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 栄養管理</li> <li>・ 食材管理</li> <li>・ 調 理</li> <li>・ 下膳処理</li> <li>・ 厚生設備</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 現厨房はウェット方式であるが、衛生面からドライ方式の検討が必要です。</li> <li>○ 現在は、下処理、調理、下膳洗浄等を 1 室で行っているが、衛生管理や効率化から調理工程毎のゾーニング等の検討が必要です。</li> <li>○ 食材等の納入経路が利用者と接触する恐れがあり、また、搬入口も 1 か所であり、安全かつ効率的なルート of の検討が必要です。</li> <li>○ 食品保管庫やごみ置場等が外部にあり、調理工程に支障が出ている。</li> <li>○ 休憩室、トイレ、洗体等の衛生的区分や充実が必要です。</li> </ul> |

### 【医療支援】

| 現 状 支 援 |                                                                                          | 問 題・課 題                                                                                                                                                                                    |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 健康管理    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 健康確認</li> <li>・ 健康診断</li> <li>・ 機能維持</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 車椅子利用者の増加や高齢化に対応した施設・設備が不足している。（洗面・トイレ・入浴・電動機器等）</li> <li>○ 静養室が女子支援室から遠く利用者確認しづらく、無窓で換気も不十分です。</li> <li>○ アクセス道路が狭く、大型診断車の進入が困難な状況です。</li> </ul> |
| 投薬管理    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 服薬介助</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 服薬者が多く嚥下機能低下者も増加しており、寮棟毎薬品保管所や服薬機器が不足している。</li> </ul>                                                                                             |
| 通 院     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 通院介助</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 通院者が増加傾向にあり、通院車両が不足している。</li> <li>○ 通院に 30 分以上を要し、移動が利用者・職員の負担となっている。</li> </ul>                                                                  |
| そ の 他   | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 感染予防</li> </ul>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 現施設で感染防止隔離のゾーニングが難しい。</li> </ul>                                                                                                                  |

### 【家族支援】

| 現 状 支 援 |                               | 問 題・課 題                                                                        |
|---------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 入所事務    | ・ 契約更新<br>・ ケアプラン<br>・ その他手続き | ○ 保護者の高齢化により来園での面会等が難しく、電話や郵送での対応が増加している。また、職員が直接自宅へ訪問するケースも増えている。             |
| 面談・相談   | ・ 生活必需品受け取り<br>・ 個別相談         | ○ 市街地から遠いため、保護者の来園が困難な状況も見受けられる。<br>○ 来園者の面会専用室が無く、利用者を移動させながら、生活棟や自活棟で対応している。 |

### 【地域交流】

| 現 状 支 援 |                | 問 題・課 題                                                             |
|---------|----------------|---------------------------------------------------------------------|
| 行事参加    | ・ 夏祭り等行事参加     | ○ 屋内施設に地域住民と交流するスペースがない。<br>○ 今後、地域共生社会の実現のため、地域住民や近隣学校等との交流が必要である。 |
| 環境整備    | ・ 近隣道路等の草刈り、清掃 | ○ 利用者の高齢化に伴い職員負担が増加しているため、近隣周辺の美化環境整備に取り組む時間の確保が難しい状況にある。           |

### 【職員体制】

| 現 状 体 制 |                         | 問 題・課 題                                                                                                                                          |
|---------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職員勤務    | ・ 通 勤<br>・ 就 労<br>・ 厚 生 | ○ 市街地から遠く公共交通機関もバスしか無いため、新たな介護人材の確保が難しい。<br>○ 高齢職員の通勤負担となり、退職するケースもある。<br>○ 余裕のない職員数で支援を行っており、一人が休んでも勤務体制に大きな影響がある。<br>○ 職員の休憩・仮眠室が無く、他室で兼用している。 |

高松園建設にあたり、現状の問題・課題を把握した上で、求める施設機能を実現するため、以下のとおり基本理念・基本方針を設定します。

### **【基本理念】or【基本コンセプト】**

**障がいがあっても住み慣れた気仙沼で  
いつまでも安心して生活できる、親なき後  
を見据えた、共に生きる仲間が集う施設**

#### **(1) 基本方針**

##### **① 「自分の家」にいるような、人が行きかい、温もりがあり、生きがいが見いだせる空間**

- ・ 創作活動、機能維持、余暇活動等の目的に沿った空間
- ・ プライバシーが守られ、清潔感のある居住空間
- ・ 若い方も高齢の方も、お互いを尊重し、安心して共に住み続けられる環境
- ・ 親なき後を見据え、最後の支えとなる施設

##### **② ご家族、地域住民、ボランティアなど、様々な人たちが集い、社会と繋がりを持てる施設**

- ・ ノーマライゼーションの理念に基づく、地域共生社会の推進
- ・ 地域交流スペースでの常設交流や地域交流イベント等の開催
- ・ 短期入所や自立訓練の実施等による、地域生活支援拠点としての地域貢献
- ・ 災害時における地域住民の一時避難所機能

##### **③ 災害に強く、安心・安全、健康的な生活が送れる施設**

- ・ 耐震、防火、防災、防犯機能の充実
- ・ 福祉避難所（食料の備蓄）、地域住民の一時避難所機能
- ・ 車椅子に対応した動線の確保、バリアフリー化

#### ④ 唐桑の湾を望む景観を活かし居住環境、自然環境にやさしくライニングコストの低減を意識した施設

- ・ 四季折々の景観とうつろいを楽しめる環境・イベントの開催
- ・ 省コスト、省エネルギー施設・設備

#### ⑤ 職員が安心して働き続けられる職場環境・施設

- ・ ノーリフティングケアの推進
- ・ 職員がバタバタ走り回らない支援動線の確保
- ・ 働き甲斐が見いだせる職場環境
- ・ IOT活用による支援環境、職員体制の見直し、処遇改善

※ノーマライゼーションの理念：障害者やあらゆる立場の人々が、みんな同じように日常生活を過ごし、社会活動に参加できること。

※ノーリフティングケア：介護する側、される側双方において安全で安心な、持ち上げない、抱え上げない、引きずらないケア。

### < 参 考 意 見 >

#### 【高松園自治会からの言葉】

##### 《 高松園新築に向けて 》

- 私たちは、**明るく暖かい**施設で生活したい
- 私たちは、**ゆとりある**施設で生活したい
- 私たちは、**日々安全な**施設で生活したい
- 私たちは、**きれいで便利な**施設で生活したい
- 私たちは、**楽しみのある**施設で生活したい
- 私たちは、**家族や社会と繋がりのある**施設で生活したい
- 私たちは、**個人の尊厳が守られる**施設で生活したい
- 私たちは、**未来に安心のある**施設で生活したい

## （２）関連計画との整合

本整備計画の策定に当たり、関連計画（気仙沼市障害福祉計画）との整合を図り、障害者の地域生活への移行や地域生活支援拠点整備の推進など、今後の本圏域の障害福祉の方向性を確認しました。

### 【気仙沼市障害福祉計画の概要】

#### ■ 基本理念

障害者の自立と社会参加を基本とする障害者基本法の理念を踏まえ、国及び県が示す基本指針に配慮しつつ、基本理念『ともに生き 心がかよう 気仙沼』の実現に向けて、次の重点項目を掲げています。（第６期障害福祉計画及び第２期障害児福祉計画）

#### ■ 重点項目

- ① 障害者等の自己決定と意思決定の支援
- ② 障害種別によらない一元的な障害福祉サービスの実施
- ③ 地域生活移行、地域生活継続の支、就労支援等の課題に対応したサービス基盤の整備
- ④ 地域共生社会の実現に向けた取組
- ⑤ 障害児の健やかな育成のための発達支援
- ⑥ 障害福祉人材の確保
- ⑦ 障害者の社会参加を支える取組

#### ■ 福祉施設入所者の地域生活への移行

居宅介護事業の充実や地域移行支援等の事業の活用により、地域での生活が可能な方について、本人や家族の意向を尊重しながら、福祉施設入所者の地域生活への移行を促進します。

#### ■ 地域生活支援拠点等有する機能の充実

相談、体験の機会・場、緊急時の受入れ・対応、専門性、地域の体制づくりを行う機能を有した地域生活支援拠点等について、市に必要とされるサービス、社会資源の整理と機能の検討をすることが課題となります。現状では、地域の事業者が機能を分担して面的な支援を行う体制の整備を推進しつつ、将来的には、事業所の参入動向を見極めて、多機能拠点整備についても検討していきます。



### （３）地域生活支援拠点（面的整備）としての高松園の役割

#### 【地域生活バックアップ機能の下支え】

障害者の地域生活が充実するに従い、生活の舞台はグループホームへと移行していくことが予想されますが、現存のグループホームで最期を迎えることは難しく、グループホーム後の生活場所としての入所施設のフォローアップ機能は必要です。

高松園が高齢障害者の支援を行うことは、グループホーム利用の最終的な安心にも繋がります。例えば、グループホームで生活をしながら就労Ｂを使っている利用者が高齢となり、グループホームと高松園の生活介護サービスを利用して高松園に慣れ、その後、高松園に入所という流れが出来れば、安心して生活場面の移行を図ることが出来ます。このように地域生活の最終的な受け皿としてのバックアップ機能を高松園が果たすことは、非常に有益なことです。

## 高松園建設の ５つのポイント

#### ① 障害高齢者対応

高齢者施設のノウハウを吸収し、介護と住みよい暮らしに焦点を当て、老後は唐桑の海を見ながらのんびり過ごす生活環境を実現します。

#### ② 緊急時の短期入所での活用

短期入所と共に緊急時対応できる個室を確保し迅速な対応をとることで、地域生活への安心感を担保します。

#### ③ 体験の機会・場の提供

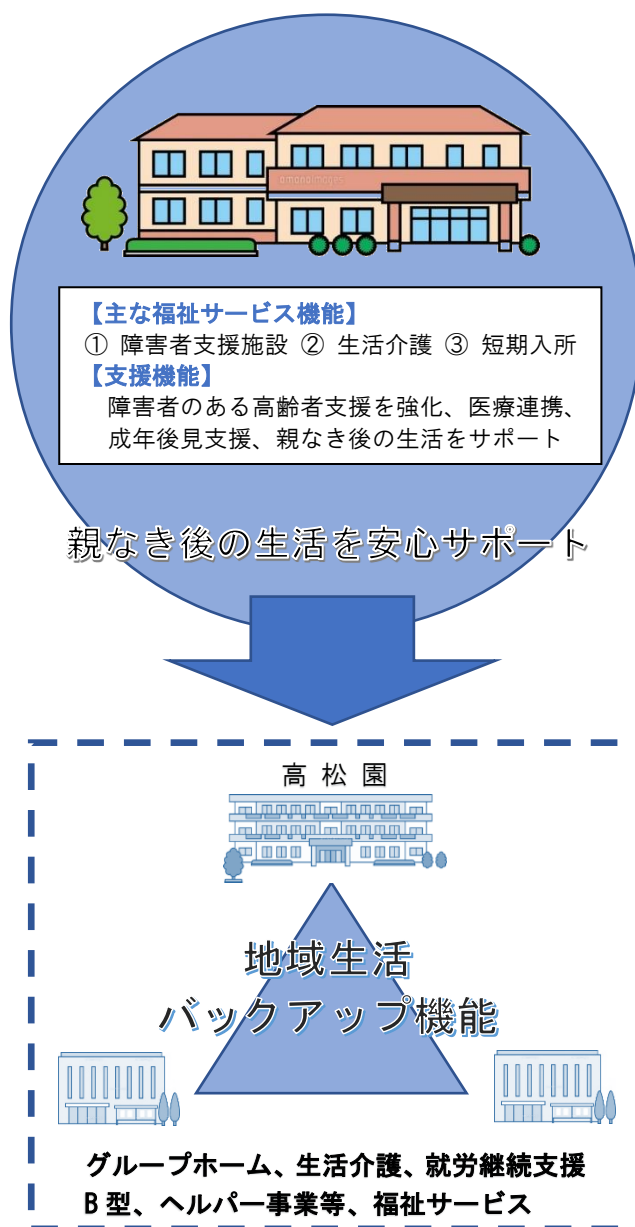
施設内における生活棟を整備し自立体験を行うことで施設や親元から共同生活援助や一人暮らしへの移行をサポートします。

#### ④ 医療連携

近隣医師と連携し、訪問診察や緊急時対応を実施。また、所属看護師のスキルアップを図ります。

#### ⑤ 親亡き後の生活支援

親亡き後のことを考慮し成年後見人制度に関する相談や情報提供を行っていくと共に、身元引受人や医療許可に関する課題についても相談・対応を行っていきます。



## 4 建設位置の選定

高松園建設用地については、施設利用者の通院や買い物、交通等の地域生活インフラ、職員の通勤や雇用等の就労環境などの現状課題を踏まえ、将来を見据えた地理的生活環境の向上を目指し検討して来ました。

用地選定は、現在地を含め市有地、民有地の9候補地を抽出した後、絶対条件での整理を行い3候補地（現有地、2市有地）に絞り込み、それぞれ評価を行いました。

各評価の過程において、松岩地区の市有地については、市の貸付環境の整理不十分との理由により貸付不可となり、また、小泉地区の市有地については、地理的生活環境は現在地と同等であるが、松岩地区と同様に今後の借地交渉が不透明であることや土地の賃借料の見込みが高額であること、これまでの高松園発祥からの経緯や地域理解度等を考慮すると現在地と比して順位は高くないとの評価に至りました。更に、新たな候補地（6千㎡程度の平地）について再度調査を行いました。現在地以外の有力候補地の選出は困難となっています。

この様な状況を踏まえ建設位置については、現高松園用地での仮想配置や建設工事の可能性を検証した上で、「**現在地**」を建設地と決めました。なお、現地整備での残る諸課題については、今後の施設運営の検討の中でIT活用や運営体制の見直し、職員処遇改善等での解消を図ることとします。

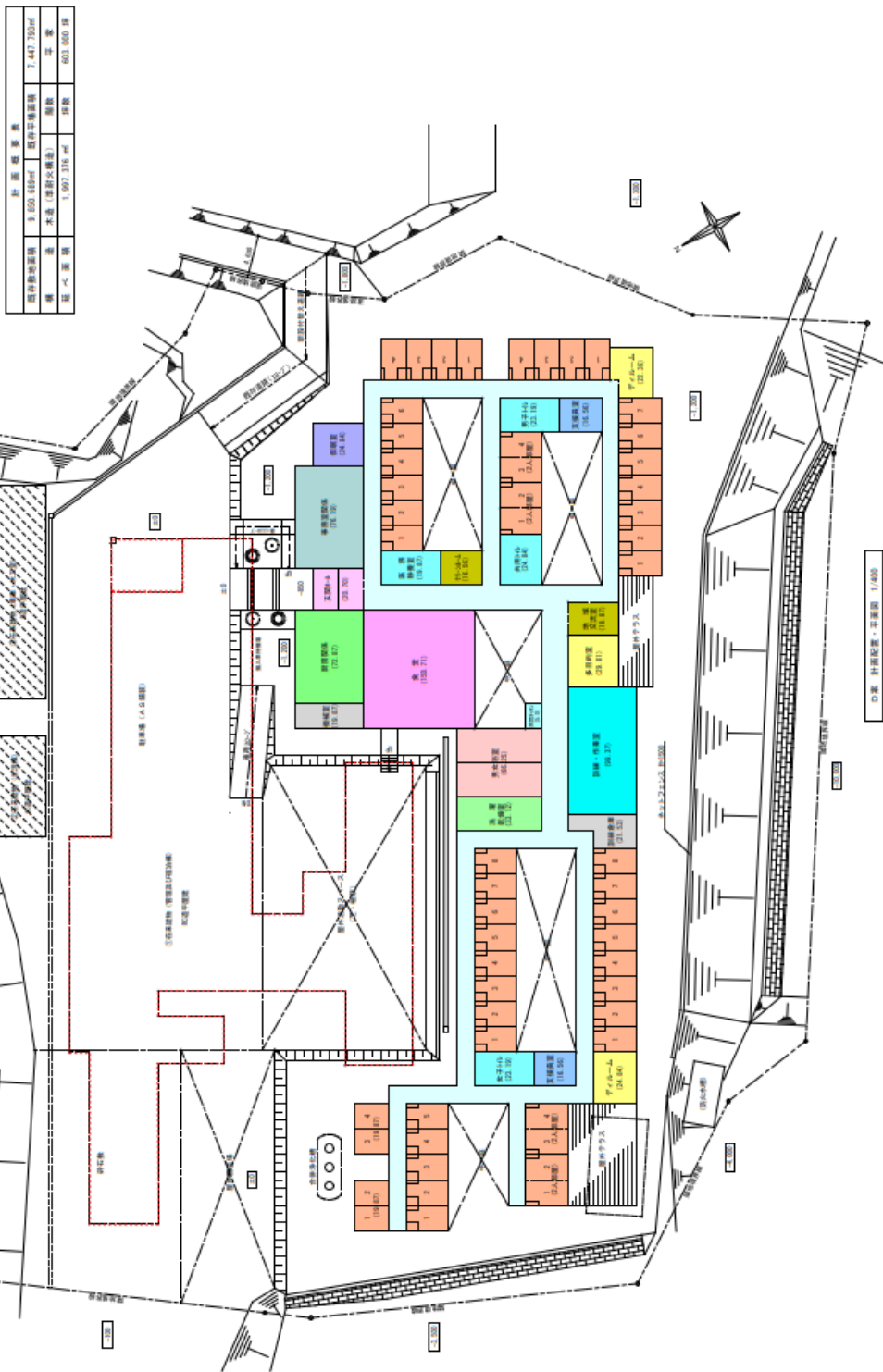
『高松園建設位置』（現在地）

|                     |                                                                                       |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 住 所                 | 宮城県気仙沼市唐桑町浦195（代表地番）                                                                  |
| 面 積                 | 全敷地面積 9,851㎡（2,974坪）<br>うち平場面積 7,448㎡（2,248坪）                                         |
| 地 域 指 定             | 建築基準法第22条（屋根不燃化区域）                                                                    |
| 敷 地 地 番<br>（全て民有借地） | 浦190-2、浦190-3、浦190-4、浦190-6、浦191-2、浦191-3<br>浦195、浦195-2、浦194、浦196、浦197-2、浦214-1（12筆） |
| 現 借 地 料             | 年額74.6万円（参考：他市有地 約200～400万円程度）                                                        |

### 【現地建設工事における留意事項】

- ① 新園舎建設時及び既存建物解体期間における、騒音・振動等による利用者への影響
- ② 利用者の屋外活動（畑作業・散歩等）への影響（制約・安全確保等）
- ③ 利用者の通院、家族の来園、職員の通園等における交通安全及び駐車場の確保
- ④ 食材、燃料等の搬入路の確保
- ⑤ 災害発生時における避難路の確保

### 【仮想配置】（建設の可能性の検証）



## 5 新高松園の施設機能・規模

新高松園の施設規模については、施設用途や支援サービス内容、収容人員等から目標とする整備面積（延べ面積）を想定しました。また、整備内容についても全体機能・必要諸室の規模・機能を整理しました。

### （１）施設用途の設定

これまでの高松園運営の経緯から、今後も従来の障害者支援サービスの内容を堅持することとします。また、定員については、単価基準を考慮した収益の確保を図るとともに、法人内の通所施設やグループホームからの移行及び第二高松園との利用調整等による総合的な入所者確保の観点から、現行の「入所定員５０名、短期入所４名」が妥当であるとしてしました。

|          |                                                   |
|----------|---------------------------------------------------|
| ① 施設種別   | 障害者支援施設                                           |
| ② 支援サービス | 入所施設支援（夜間）<br>生活介護（日中）<br>短期入所（ショートステイ）<br>日中一時支援 |
| ③ 収容人員   | 入所定員 ５０名<br>短期入所 ４名                               |

### （２）施設整備面積の設定

現高松園の延べ面積（１,３５３㎡）に対し、整備基準面積の確保や個室対応及び車椅子利用等を考慮するとともに、同種施設の定員１名当たりの全国平均４７.２㎡/人（直近３年間の平均）を基本ベースとして算出・検討した結果、「２,０００㎡程度」が適当としました。

#### ○ユニット（個室）型特別養護老人ホームの定員１人当たり延床面積の推移

|               |           |
|---------------|-----------|
| ２０１９年度（令和１年度） | ４３.８㎡/人   |
| ２０２０年度（令和２年度） | ４７.５㎡/人   |
| ２０２１年度（令和３年度） | ５０.２㎡/人   |
| （直近３年間の平均）    | （４７.２㎡/人） |

※独立行政法人福祉医療機構「福祉・医療施設の建設費について」より

### (3) 整備施設の規模・機能

#### 【全 体】

| 基本項目  | 機能・考慮事項                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○基本構造 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・台風や地震等の自然災害等に対し安全な施設</li> <li>・人や環境に優しく、経済性や支援活動を考慮した木造平家（変更可）</li> </ul>                                                                                                                         |
| ○基本機能 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・自然採光や木質化等により人に優しく潤いのある施設</li> <li>・利用者の高齢化、重度化を見据えた施設（車椅子対応、バリアフリー化等）</li> <li>・壁や窓等の防寒機能、隣室遮音機能</li> <li>・火災等に対する防火防災機能（スプリンクラー設備等）</li> <li>・災害を想定した備蓄機能（電気、給水、食料等）</li> </ul>                  |
| ○基本配置 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・日照や緑化、眺望環境を意識した配置（天窓、中庭等）</li> <li>・感染防止やグルーピングを意識した、ユニット型配置の検討</li> <li>・支援や見守りがし易い配置</li> <li>・無断外出等に対応した死角が少ない配置及び設備（門、フェンス等での対応）</li> <li>・避難経路が短く単純な配置</li> <li>・通院等のための各寮棟出入口の検討</li> </ul> |
| ○基本設備 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・廊下やトイレ、浴室等の一括管理型空調設備の検討</li> <li>・鍵の電子カード化の検討</li> <li>・廊下等の見守り用監視カメラの設置</li> <li>・園内外用の放送設備（非常放送兼用）</li> <li>・Wi-Fi、インカム環境の整備</li> </ul>                                                         |

#### 【居 室】

| 規模・設備                                                                                                           | 機能・考慮事項                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○入所施設一個室4 2室<br>相部屋4室（1室2名）<br>○短期入所一個室4室<br>○収納設備（クローゼット）<br>○TV・通報設備<br>※設置基準<br>入所施設9.9㎡/名以上<br>短期入所8.0㎡/名以上 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・プライベート尊重した見守り機能の検討（廊下からの見守り窓、インターホン、センサー感知ベット等）</li> <li>・ノンリフティングケアを目指した福祉機器の使用を考慮</li> <li>・大きめクローゼットの設置（衣替え衣類等収納）</li> <li>・相部屋は中央仕切で個室化が可能な構造</li> <li>・個室トイレの設置（入所4室程度、短期4室）</li> <li>・ポータブルトイレの設置、収納スペースの検討</li> <li>・傷防止対応の腰壁の設置</li> <li>・TVコンセントの設置検討</li> </ul> |

## 【食 堂】

| 規模・設備                                                                                                            | 機能・考慮事項                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 80人対応<br/>(定員+職員その他)</li> <li>○ 床面積 150㎡程度</li> <li>○ 個人対応設備</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 食席間隔を車椅子や介助スペースを考慮</li> <li>・ 配膳、下膳窓口の個別化及びトレイカート方式の検討</li> <li>・ 出入口の2系統化若しくは幅広化</li> <li>・ 手洗い流しの設置</li> <li>・ 個人用食事スペースの検討（可動式等）</li> </ul> |

## 【厨房関係】

| 規模・設備                                                                                                                     | 機能・考慮事項                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 厨房調理室 60㎡程度</li> <li>○ 食糧庫、冷蔵庫</li> <li>○ 調理員厚生施設</li> <li>○ 調理厨房設備機器</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ ドライ方式の採用</li> <li>・ 衛生管理や効率化のため、調理工程ゾーニングの検討<br/>(納品-下処理-調理-配膳-下膳-洗浄)</li> <li>・ 食糧庫、冷蔵庫は使用動線を考慮し厨房に隣接設置</li> <li>・ 残菜、ぼかし肥料の設置、位置の検討</li> <li>・ 食材等の搬入車両の車寄せスペースの確保</li> <li>・ 調理員休憩室(更衣、湯沸場機能付)、トイレ、専用出入口の設置</li> <li>・ スチームコンベクションオーブン、食洗機の導入</li> </ul> |

## 【トイレ・洗面所】

| 規模・設備                                                                                        | 機能・考慮事項                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 共同洗面所</li> <li>○ 共同トイレ</li> <li>○ 多目的トイレ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 共用洗面所、トイレは各寮棟及び共用部分に設置</li> <li>・ 高齢者や車椅子に対応した高さや機能</li> <li>・ 共用トイレ内に洗体シャワー機能の設置</li> <li>・ 自動水栓、レバーハンドルを採用</li> <li>・ 寮棟洗面所に個別洗面用具収納棚の検討</li> </ul> |

## 【浴室・脱衣室】

| 規模・設備                                                                                                           | 機能・考慮事項                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 男女(それぞれ浴室20㎡、<br/>脱衣室14㎡程度)</li> <li>○ 一般浴槽</li> <li>○ 機械浴槽</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 出入口の死角化(覗かれ防止)</li> <li>・ ヒートショック防止の暖房機能</li> <li>・ 安全を考慮した手摺や防滑・クッション性の床</li> <li>・ 歩行困難者や車椅子に対応したスロープ浴槽の検討</li> <li>・ 機械浴槽の導入(男女兼用、専用室の検討)</li> <li>・ 脱衣室にシャンプー等の個別ロッカーの設置検討</li> </ul> |



### 【洗濯・乾燥室】

| 規模・設備                                                                                                      | 機能・考慮事項                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○床面積 35 m<sup>2</sup>程度</li> <li>○洗濯機・乾燥機</li> <li>○リネン室</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・洗濯→乾燥→リネンの動線確保</li> <li>・布団等のつけ置き洗い用流し台の設置</li> <li>・大物洗濯物干しスペースの確保（屋外）</li> </ul> |

### 【デイルーム】

| 規模・設備                         | 機能・考慮事項                                                                                                         |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○各寮棟（各棟 23 m <sup>2</sup> 程度） | <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の自由な余暇活動機能</li> <li>・寮棟支援室に近接し見守りが容易な配置</li> <li>・TV 設備機能</li> </ul> |

### 【訓練・作業室】

| 規模・設備                                                                                                         | 機能・考慮事項                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○床面積 100 m<sup>2</sup>程度</li> <li>○専用倉庫（16 m<sup>2</sup>程度）</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者活動の場（軽作業、創作活動、機能維持活動）</li> <li>・リハビリ、トレーニング機器の設置</li> <li>・専用倉庫は軽作業資材、訓練機器等の収納機能</li> <li>・利用者の全体集会等における多目的機能を考慮</li> </ul> |

### 【多目的室】

| 規模・設備                     | 機能・考慮事項                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○床面積 30 m <sup>2</sup> 程度 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・通常は利用者が集う娯楽スペース</li> <li>・会議機能、散髪スペース</li> <li>・Wi-Fi、パソコン環境、TV、動画鑑賞</li> <li>・訓練作業室、地域交流室との連携を考慮した配置</li> <li>・室内又は近接してカフェキッチンコーナーの設置</li> </ul> |

### 【地域交流室】

| 規模・設備                     | 機能・考慮事項                                                                                                                                                  |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○床面積 20 m <sup>2</sup> 程度 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域交流スペース（常時開放も検討）</li> <li>・通常は利用者が集う娯楽スペース</li> <li>・災害発生時は地域住民の避難所機能</li> <li>・狭隘であり他スペースとの多機能併用を検討</li> </ul> |

### 【支援室】

| 規模・設備                         | 機能・考慮事項                                                                                                                                                            |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○各寮棟（各棟 17 m <sup>2</sup> 程度） | <ul style="list-style-type: none"> <li>・見守り易い位置、窓等で死角が少ない構造</li> <li>・各寮棟の見守機器や防災機器の集合受信機能</li> <li>・利用者用の投薬等保管機能（冷蔵庫）</li> <li>・支援職員の休憩、更衣、仮眠機能との連携を考慮</li> </ul> |



### 【医 務】

| 規模・設備     | 機能・考慮事項                                                                                                                                                     |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○床面積20㎡程度 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 静寂環境を考慮した配置</li> <li>・ 食堂とアクセスに配慮（迅速な窒息等対応）</li> <li>・ 洗浄流し等、清潔域との区分け</li> <li>・ 静養ベット、医務器具、薬保管庫、分包機の整備</li> </ul> |

### 【静養室】

| 規模・設備                  | 機能・考慮事項                                                                                                |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○床面積15㎡程度<br>○クーリングルーム | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 静寂環境の確保</li> <li>・ 暗室設備の検討</li> <li>・ 感染予防対策時の隔離機能</li> </ul> |

### 【廊 下】

| 規模・設備                                                        | 機能・考慮事項                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○有効幅1.8m以上<br>（車椅子すれ違い対応）<br>※設置基準<br>片廊下1.5m以上<br>中廊下1.8m以上 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 防滑、クッション性ある床</li> <li>・ 傷防止対応の腰壁、手摺の設置</li> <li>・ ストレッキャー、車椅子等の保管スペース</li> </ul> |

### 【玄関・ホール】

| 規模・設備                          | 機能・考慮事項                                                                                                                       |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○床面積30㎡程度<br>○施設案内・掲示<br>○受付案内 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 駐車場、車寄せ等とのアクセスを考慮</li> <li>・ スロープ、手摺、無段差等の車椅子対応</li> <li>・ 監視カメラ、インターホン設置</li> </ul> |

### 【事務室】

| 規模・設備                   | 機能・考慮事項                                                                                      |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○床面積78㎡程度<br>○運営事務・相談業務 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 園運営事務のほか法人事務所機能も考慮</li> <li>・ 相談室、書庫等の設置</li> </ul> |

### 【職員厚生室】

| 規模・設備                      | 機能・考慮事項                                                                                   |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| ○床面積25㎡程度<br>○更衣・休憩・仮眠・トイレ | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 男女別の更衣・休憩・仮眠・トイレの設置</li> <li>・ 湯沸場の設置</li> </ul> |

**【屋外施設】**

| 規模・設備     | 機能・考慮事項                            |
|-----------|------------------------------------|
| ○中庭、光庭    | ・ 休憩機能、緑化を考慮                       |
| ○屋外駐車場    | ・ 来園者、職員、委託調理員、園用車（バス、ワゴン車）        |
| ○屋外活動スペース | ・ 屋外休憩所、運動スペース<br>・ 園舎から容易なアクセスに考慮 |
| ○屋外園芸場    | ・ お花、野菜等の植栽機能                      |
| ○屋外散策路    | ・ 園舎周辺を活用した機能訓練散策路                 |

## 6 事業資金計画

建設事業費や財源等についての総合的な再検討を行うとともに、今後の法人運営に支障が生じないように考慮した借入金返済計画を作成しました。

### (1) 高松園建設事業費

建設事業費については、現在と同じ鉄筋コンクリート造で約9億円程の事業費を想定していたが、約2.5億円程の財源不足が生じることから、建築構造を温もりのある居住環境や自然・地域との融合等を考慮して現地での木造平家建てとするとともに、仮設園舎の不設置や解体費の削減、財源等を総合的に再検討し、総事業費を約7億円までの圧縮を図りました。

| 区 分                  | 概算事業費(千円)      | 摘 要                                                 |
|----------------------|----------------|-----------------------------------------------------|
| <b>(1) 高松園建設工事費</b>  | <b>612,458</b> |                                                     |
| ①高松園本体工事費            | 507,188        | 木造平家 2,000 m <sup>2</sup> 、253,594 円/m <sup>2</sup> |
| ②外構付帯設備工事費           | 58,113         |                                                     |
| ○ 第1期外構付帯整備          | 3,454          | 平地造成、進入路付替え                                         |
| ○ し尿浄化槽整備            | 23,945         | FRP 地下式、75 人槽                                       |
| ○ 第2期外構付帯整備          | 11,770         | 中庭・周辺緑化、フェンス、側溝                                     |
| ○ 第3期外構付帯整備          | 18,942         | 周辺緑化、法面、フェンス、駐車場<br>屋外活動スペース、園芸場、                   |
| ③既存施設解体工事費           | 47,157         |                                                     |
| ○ 第1期解体工事費           | 8,107          | 生活訓練棟・作業棟・倉庫棟解体                                     |
| ○ 第2期解体工事費           | 39,050         | 既存園舎・付属棟解体                                          |
| <b>(2) 事前調査費</b>     | <b>1,646</b>   | 用地測量、地質調査                                           |
| <b>(3) 設計・監理費</b>    | <b>53,389</b>  |                                                     |
| ○設計費                 | 38,762         | 基本・実施設計、積算、確認申請                                     |
| ○監理費                 | 14,627         | 工事監理                                                |
| <b>(4) 設備備品整備費</b>   | <b>35,000</b>  | 特殊浴槽、備品購入                                           |
| <b>概 算 事 業 費 合 計</b> | <b>702,493</b> |                                                     |

※事業費は本計画策定時点での想定金額であり、今後変更される場合があります。

## (2) 高松園建設事業財源

財源確保のため、施設整備積立金の積み増しや年度延長、国庫補助金の活用を図るとともに、不足分については福祉医療機構からの借り入れを行います。なお、今後は寄付金募集等による財源確保を図ります。

| 区 分                | 概算事業費(千円)      | 摘 要                            |
|--------------------|----------------|--------------------------------|
| <b>(1) 自 己 費 金</b> | <b>336,993</b> |                                |
| ①施設整備積立金           | 176,993        |                                |
| ○ 令和3年度末           | 101,993        |                                |
| ○ 令和4～7年度          | 75,000         | R4-30,000、R5-6-20,000、R7-5,000 |
| ②借入金               | 160,000        | 福祉医療機構より借入                     |
| <b>(2) 国庫補助金</b>   | <b>364,500</b> | 日中活動、施設入所、短期入所<br>避難スペース加算     |
| <b>(3) そ の 他</b>   | <b>1,000</b>   | 寄付金等                           |
| <b>概 算 財 源 合 計</b> | <b>702,493</b> |                                |

## (3) 高松園建設事業借入金返済計画

借入金返済計画の前提として、法人全体の事業費支出の三か月分となる2億1千万円（令和2年度決算より）に、外部事業委託に必要な資金4千万円を加味した2億5千万円以上を次年度当初の事業運営資金（収支差額A－Bの額）として確保することを目指しました。本建設事業の支出がピークとなる令和6年度、他事業所の大規模修繕事業を予定している令和10年度のいずれにおいても収支差額が必要運営資金2億5千万円を下回りません。

### 【収 入】

（単位：千円）

| 年 度            | 令和4            | 令和5            | 令和6            | 令和7            | 令和10           | 令和21           |
|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 事業収益目標         | 30,000         | 25,000         | 20,000         | 16,000         | 16,000         | 16,000         |
| 自己資金合計         | 435,923        | 453,153        | 432,267        | 399,320        | 319,238        | 335,498        |
| 内 現金預金         | 293,820        | 291,050        | 250,164        | 259,040        | 258,720        | 254,980        |
| 訳 その他積立金       | 142,103        | 162,103        | 182,103        | 140,280        | 60,518         | 80,518         |
| 補助金・借入金        | 16,000         | -              | 525,500        | -              | 75,000         | -              |
| <b>建設資金合計A</b> | <b>451,923</b> | <b>453,153</b> | <b>957,767</b> | <b>399,320</b> | <b>394,238</b> | <b>335,498</b> |

### 【支 出】

※令和21年度に返済完了

|              |               |               |                |                |                |               |
|--------------|---------------|---------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| 高松園建設費       | 1,646         | 38,762        | 572,323        | 89,762         | -              | -             |
| 他事業所修繕費等     | 20,000        | -             | -              | -              | 100,000        | -             |
| 借入金返済額       | 2,124         | 2,124         | 2,124          | 11,128         | 13,522         | 10,862        |
| <b>支出合計B</b> | <b>23,770</b> | <b>40,886</b> | <b>574,447</b> | <b>100,890</b> | <b>113,522</b> | <b>10,862</b> |

### 【収支差額】

|              |                |                |                |                |                |                |
|--------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>A - B</b> | <b>428,153</b> | <b>412,287</b> | <b>383,320</b> | <b>298,430</b> | <b>280,716</b> | <b>324,636</b> |
|--------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|

※補助金・借入金、借入金返済額は他の修繕事業を含む

## 7 今後のスケジュール

高松園の建設時期を令和6年度とし、現在地での建設や国庫補助手続き等の関係から、下記のとおり事業スケジュールを想定します。

なお、新高松園の開園を令和7年5月とし、その後の2次解体、外構付帯工事の完了を経て、全ての事業完了の目標を令和8年1月として事業進めます。

### <主な予定>

- 基本設計・実施設計 令和5年2月～12月
- 建設工事 令和6年7月～7年3月
- 新高松園開園 令和7年5月
- 既存建物解体・外構付帯 令和7年7月～1月
- 全ての事業完了 令和8年1月

高松園建設事業スケジュール表

|       | 2021年度<br>令和3年度 | 2022年度<br>令和4年度      | 2023年度<br>令和5年度 | 2024年度<br>令和6年度 | 2025年度<br>令和7年度 |
|-------|-----------------|----------------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 整備計画  | 用地選定            | 資金・機能                |                 |                 |                 |
| 調査・設計 |                 | 測量・地質調査<br>基本設計・実施設計 |                 |                 |                 |
| 建設工事  |                 |                      |                 | 建設工事            |                 |
| 付帯工事  |                 |                      | 1次解体・外構         | 外構              | 2次解体・外構         |
| 供用開始  |                 |                      |                 |                 | 開園<br>事業完了      |

※今後の社会情勢の変化に伴う建設価格の上昇等により、計画順延も想定されます。

## ＜ 資 料 編 ＞

### 1 高松園建設委員会の調査検討の概要

#### (1) 高松園建設委員会設置規程

##### (設置)

第1条 高松園の建替建設事業「以下「建設事業」という。）を推進するため、法人に高松園建設委員会（以下「委員会」という。）を置く。

##### (所掌事務)

第2条 委員会は、次に掲げる事項について調査検討する。

##### (1) 建設事業の基本計画案の策定に関すること

- ① 用地選定
- ② 建物の構造・規模等
- ③ 建設事業資金計画

##### (2) 建設事業の進捗管理に関すること

(3) 前号に掲げるもののほか、建設事業の推進に関し、理事長が必要と認める事項

2 委員会は、前項に規定する事項の経過及び進捗について、理事会及び評議員会に状況報告するものとする。

##### (組織)

第3条 委員会は、概ね委員12人以内で組織する。

2 委員は、次に掲げる者とする。

- (1) 理事長
- (2) 常務理事
- (3) 理事 1人 ((1)及び(2)を除く。)
- (4) 評議員 1人
- (5) 拠点事業所管理者 2人 (高松園事業所管理者を含む。)
- (6) 拠点事業所勤務職員 2人 (高松園勤務職員を含む。)
- (7) 事務局職員 3人 (会計担当職員を含む。)
- (8) 前号各号のほか理事長が必要と認める者を加えることができるものとする。

##### (任期)

第4条 委員の任期は、事業完了までとする。ただし、補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

##### (委員長及び副委員長等)

第5条 委員会に委員長、副委員長及び主査を置く。

2 委員長は、理事長とし会務を総理し、委員会を代表する。

3 副委員長は、理事長が指名し、委員長に事故があるとき、又は欠けたときは、その職務を代理する。

4 主査は、法人本部事務局長とし、委員会の運営及び庶務について調整する。

##### (会議)

第6条 委員会の会議（以下「会議」という。）は、委員長が招集し、その議長となる。

2 委員会は、その所掌事務について必要があると認めるときは、関係者の出席を求め、意見を聴くことができる。

3 主査は、会議の議事録を作成するものとし、委員会の庶務は法人事務局において処理するものとする。

(小委員会の設置)

第7条 委員長は、委員会所掌事務の円滑処理に資するため、建設小委員会を設置する。

2 前項の委員は委員長が指名し、座長を置く。

3 委員長は小委員会座長から事務処理の進捗状況等を随時聴取する。

(委任)

第8条 この規程の施行に関し必要な事項は、委員長が委員会に諮って定めるものとする。

附 則

この規程は、令和3年7月1日から施行する。

## (2) 高松園建設委員会委員名簿

### ◆ 建設委員

| 番号 | 役 職           | 氏 名     |
|----|---------------|---------|
| 1  | 理 事 長（委員長）    | 馬 場 康 彦 |
| 2  | 常務理事（R4.6 退任） | 熊 谷 修 一 |
| 3  | 理 事           | 畠 山 優   |
| 4  | 評 議 員         | 畠 山 拓 男 |
| 5  | 建築技師          | 西 城 行 信 |
| 6  | 高松園管理者        | 小野寺 博 文 |
| 7  | 第二高松園管理者      | 菅 原 謙   |
| 8  | ワークショップひまわり課長 | 吉 田 明 見 |
| 9  | 高松園係長         | 小野寺 淳 子 |
| 10 | 事務局長（主査）      | 菅 原 健   |
| 11 | 事務主任          | 吉 田 諒   |
| 12 | 事務主任          | 金 野 諒   |
| 13 | 南三陸支援センター管理者  | 森 伸 也   |

### ◆ 建設小委員

| 番号 | 役 職         | 氏 名     |
|----|-------------|---------|
| 1  | 高松園支援課長（座長） | 千 田 丈 之 |
| 2  | 高松園看護師      | 熊 谷 裕   |
| 3  | 高松園栄養士      | 小野寺 南 生 |
| 4  | 第二高松園支援主任   | 狐 塚 麻衣子 |
| 5  | 高松園支援員      | 尾 形 直 人 |
| 6  | のぞみ福祉作業所管理者 | 尾 形 透   |
| 7  | 建築技師        | 西 城 行 信 |



### (3) 高松園建設委員会調査検討の概要

#### ■ 建設委員会の検討

|          |           |                                                              |
|----------|-----------|--------------------------------------------------------------|
| 第一回建設委員会 | 令和3年7月15日 | ○役割の確認 ○検討日程の確認                                              |
| 第二回      | 〃         | 令和3年10月22日 ○用地選定フロー、必要面積の検討・承認<br>○9候補地の抽出及び3候補地へ絞り込み        |
| 第三回      | 〃         | 令和3年12月17日 ○3候補地の評価及び松岩地区市有地の貸<br>付不可の報告<br>○建設年次の延期承認（1年延期） |
| 第四回      | 〃         | 令和4年1月21日 ○現有地建設方針及び延期スケジュールの<br>承認                          |
| 第五回      | 〃         | 令和4年4月25日 ○建設目的、建設用地、面積・事業費規模<br>の承認<br>○建設事業スケジュールの承認       |
| 第六回      | 〃         | 令和4年8月9日 ○目的、建設地、建設規模の修正案の承認<br>○資金計画、医療機構借入の修正案の承認          |
| 第七回      | 〃         | 令和4年11月8日 ○高松園施設整備計画（案）の承認<br>○建築設計業務の発注方式の承認                |

#### ■ 建設小委員会の検討

|        |    |        |                               |
|--------|----|--------|-------------------------------|
| 令和3年7月 | 設置 | 延べ6回開催 | ○用地選定、事業費、課題・規模・用途等<br>の詳細な検討 |
|--------|----|--------|-------------------------------|

## 2 木造福祉施設・医療施設 事例（あぶくま更生園）URL

<https://www.rinya.maff.go.jp/j/riyou/kidukai/attach/pdf/wcn-26.pdf>

社会福祉法人 洗 心 会

(法人本部)

〒988-0053 宮城県気仙沼市田中前 4-7-9

電 話 0226-29-6560

F A X 0226-24-8556

<http://www.senshinkai-kesennuma.or.jp/>